



KHÓA HỌC

KỸ NĂNG GIAO VIỆC HIỆU QUẢ

MỤC TIÊU

- ▶ Khóa học cung cấp những kiến thức cơ bản và toàn diện về kỹ năng giao việc hay ủy quyền công việc.
- ▶ Kiến thức thu được từ khóa học này sẽ giúp các nhà quản trị có nhiều thời gian hơn để tập trung vào những công việc quan trọng, đưa ra những quyết định sáng suốt hơn, phát triển nhân viên và củng cố niềm tin ở nhân viên đồng thời tăng thêm uy tín của mình.
- ▶ Sau khi hoàn thành khóa học, học viên sẽ:
 - ✓ Xác định được công việc có thể giao phó cũng như chọn lựa chính xác nhân viên có khả năng đảm nhận các công việc được giao
 - ✓ Biết cách giám sát và đảm bảo công việc được thực hiện một cách chính xác, đúng tiến độ và đạt hiệu quả cao
 - ✓ Biết cách đánh giá kết quả thực hiện công việc được giao của nhân viên

ĐỐI TƯỢNG

- ▶ Cấp lãnh đạo doanh nghiệp: Giám Đốc, Phó Giám Đốc, Hội đồng Quản trị
- ▶ Đội ngũ quản trị cấp trung: Giám đốc Chức năng, Trưởng-Phó Phòng/Ban/Bộ phận
- ▶ Các đối tượng khác có quan tâm

NỘI DUNG

Chuyên đề 1: Tổng quan về giao việc hay ủy quyền công việc

1. Bản chất của ủy quyền công việc
2. Những lợi ích của ủy quyền công việc
3. Các mức độ ủy quyền

Chuyên đề 2: Phương pháp và cách thức giao việc

1. Quyết định công việc
2. Chọn lựa người ủy thác
3. Lập kế hoạch triển khai
4. Các bí quyết giao việc hiệu quả (Phạm vi công việc giao phó, thông tin 2 chiều trong quá trình giao phó công việc...)

Chuyên đề 3: Giám sát và đánh giá công việc giao phó

1. Giám sát tiến độ công việc
2. Đánh giá kết quả công việc

GIỚI THIỆU VỀ CBAS

Trung tâm Nghiên cứu Quản trị Kinh doanh (CBAS) thuộc Trường Đại học Kinh tế (UEB), Đại học Quốc Gia Hà Nội (VNU) hoạt động trong các lĩnh vực:

- ▶ Nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ về quản trị kinh doanh
- ▶ Cung cấp các khóa đào tạo tập trung (Public Training) và các khóa đào tạo tại chỗ theo nhu cầu của đơn vị (In-house Training)
- ▶ Cung cấp dịch vụ tư vấn và chuyển giao công nghệ quản trị kinh doanh
- ▶ Trực tiếp và tham gia tổ chức các hội nghị, hội thảo khoa học trong nước và quốc tế





KHÓA HỌC

KỸ NĂNG GIAO VIỆC HIỆU QUẢ

HỌC LIỆU

Nội dung khóa học được thiết kế theo chương trình “*Harvard ManageMentor*” thuộc *Trường Quản trị Kinh doanh Harvard Business School*

PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY

Áp dụng phương pháp giảng dạy *Hollywood Lesson Plan* – là sự kết hợp nhiều hình thức, tình huống thực tiễn, hoạt động...trong quá trình giảng dạy cùng phương thức truyền đạt truyền thống để tạo ra sự say mê, hứng khởi cho học viên:

- ▶ Giảng dạy lý thuyết (Theory Presentation)
- ▶ Học bằng việc thực hành (Learning by Doing)
 - ✓ Thảo luận tình huống theo nhóm (Group Discussion)
 - ✓ Thuyết trình theo nhóm (Group Presentation)
 - ✓ Chia sẻ kinh nghiệm thực tế (Experience Sharing)
- ▶ Trò chơi kinh doanh (Business Games)
- ▶ Bài tập tình huống (Case Studies)

GIẢNG VIÊN

- ▶ Là các chuyên gia được đào tạo chuyên sâu về Quản trị Kinh doanh từ những trường danh tiếng tại Việt Nam và trên thế giới
- ▶ Có kinh nghiệm thực hành Quản trị Kinh doanh tại doanh nghiệp
- ▶ Có kinh nghiệm nhiều năm giảng dạy và tư vấn cho các tổ chức, doanh nghiệp

TỔ CHỨC LỚP HỌC

- ▶ Thời lượng khóa học: 12 giờ
 - ✓ Lớp ban ngày: 2 ngày x 6 giờ/ngày, hoặc
 - ✓ Lớp buổi tối: 4 buổi x 3 giờ/buổi
- ▶ Chứng chỉ: **Do Trường Đại học Kinh tế (UEB) – Đại học Quốc Gia Hà Nội (VNU) cấp**

THÔNG TIN LIÊN HỆ

- ▶ Phòng 301, E4, Số 144, Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội
- ▶ Điện thoại: (+84)04 3754 7506-301 - Fax: (+84)04 3754 6765
- ▶ Email: cbas_ueb@vnu.edu.vn
- ▶ Website: <http://cbas.ueb.edu.vn/>

KHÁCH HÀNG VÀ ĐỐI TÁC

