



KHÓA HỌC

KỸ NĂNG LẬP KẾ HOẠCH

MỤC TIÊU

- ▶ Khóa học cung cấp những kiến thức cơ bản và toàn diện và kỹ năng lập kế hoạch.
- ▶ Kiến thức thu được từ khóa học này sẽ được các học viên vận dụng để lập được kế hoạch làm việc và sắp xếp không gian làm việc một cách khoa học cho chính mình đồng thời quản lý được công việc một cách hiệu quả.
- ▶ Sau khi hoàn thành khóa học, học viên sẽ nắm được:
 - ✓ Lập kế hoạch công việc hợp lý
 - ✓ Xây dựng lịch trình công việc hàng ngày hiệu quả và nhanh chóng
 - ✓ Sắp xếp và quản lý thông tin, hồ sơ dữ liệu hiệu quả

ĐỐI TƯỢNG

- ▶ Cấp lãnh đạo doanh nghiệp: Giám Đốc, Phó Giám Đốc, Hội đồng Quản trị
- ▶ Đội ngũ quản trị cấp trung: Giám đốc Chức năng, Trưởng-Phó Phòng/Ban/Bộ phận
- ▶ Các đối tượng khác có quan tâm

NỘI DUNG

Chuyên đề 1: Tổng quan về lập kế hoạch

1. Thế nào là lập kế hoạch
2. Những lợi ích của lập kế hoạch

Chuyên đề 2: Các bước lập kế hoạch

1. Xác định mục tiêu công việc
2. Lập kế hoạch triển khai
3. Truyền đạt kế hoạch
4. Xây dựng các tiêu chí đánh giá kết quả thực hiện công việc
5. Tiến hành điều chỉnh khi cần thiết

Chuyên đề 3: Lập lịch trình công việc

1. Danh mục công việc hàng ngày
2. Biểu đồ Grantt

Chuyên đề 4: Tổ chức công việc cá nhân

1. Sắp xếp công việc theo thứ tự ưu tiên
2. Sắp xếp hồ sơ và quản lý thông tin
3. Sắp xếp nơi làm việc

GIỚI THIỆU VỀ CBAS

Trung tâm Nghiên cứu Quản trị Kinh doanh (CBAS) thuộc

Trường Đại học Kinh tế (UEB),
Đại học Quốc Gia Hà Nội (VNU)
hoạt động trong các lĩnh vực:

- ▶ Nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ về quản trị kinh doanh
- ▶ Cung cấp các khóa đào tạo tập trung (Public Training) và các khóa đào tạo tại chỗ theo nhu cầu của đơn vị (In-house Training)
- ▶ Cung cấp dịch vụ tư vấn và chuyển giao công nghệ quản trị kinh doanh
- ▶ Trực tiếp và tham gia tổ chức các hội nghị, hội thảo khoa học trong nước và quốc tế





KHÓA HỌC

KỸ NĂNG LẬP KẾ HOẠCH

HỌC LIỆU

Nội dung khóa học được thiết kế theo chương trình “*Harvard ManageMentor*” thuộc *Trường Quản trị Kinh doanh Harvard Business School*

PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY

Áp dụng phương pháp giảng dạy *Hollywood Lesson Plan* – là sự kết hợp nhiều hình thức, tình huống thực tiễn, hoạt động...trong quá trình giảng dạy cùng phương thức truyền đạt truyền thống để tạo ra sự say mê, hứng khởi cho học viên:

- ▶ Giảng dạy lý thuyết (Theory Presentation)
- ▶ Học bằng việc thực hành (Learning by Doing)
 - ✓ Thảo luận tình huống theo nhóm (Group Discussion)
 - ✓ Thuyết trình theo nhóm (Group Presentation)
 - ✓ Chia sẻ kinh nghiệm thực tế (Experience Sharing)
- ▶ Trò chơi kinh doanh (Business Games)
- ▶ Bài tập tình huống (Case Studies)

GIẢNG VIÊN

- ▶ Là các chuyên gia được đào tạo chuyên sâu về Quản trị Kinh doanh từ những trường danh tiếng tại Việt Nam và trên thế giới
- ▶ Có kinh nghiệm thực hành Quản trị Kinh doanh tại doanh nghiệp
- ▶ Có kinh nghiệm nhiều năm giảng dạy và tư vấn cho các tổ chức, doanh nghiệp

TỔ CHỨC LỚP HỌC

- ▶ Thời lượng khóa học: 12 giờ
 - ✓ Lớp ban ngày: 2 ngày x 6 giờ/ngày, hoặc
 - ✓ Lớp buổi tối: 4 buổi x 3 giờ/buổi
- ▶ Chứng chỉ: **Do Trường Đại học Kinh tế (UEB) – Đại học Quốc Gia Hà Nội (VNU) cấp**

THÔNG TIN LIÊN HỆ

- ▶ Phòng 301, E4, Số 144, Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội
- ▶ Điện thoại: (+84)04 3754 7506-301 - Fax: (+84)04 3754 6765
- ▶ Email: cbas_ueb@vnu.edu.vn
- ▶ Website: <http://cbas.ueb.edu.vn/>

KHÁCH HÀNG VÀ ĐỐI TÁC

